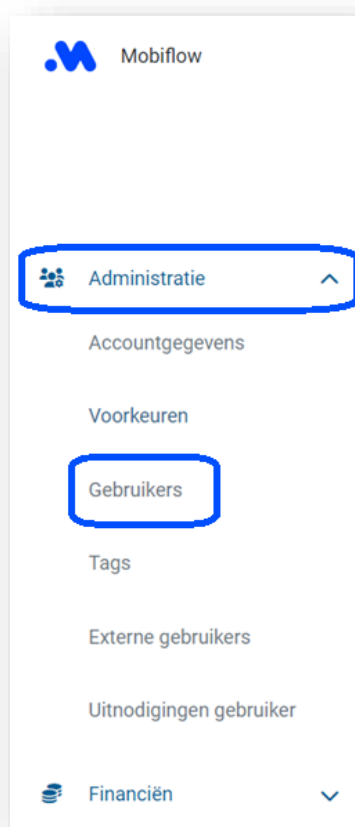
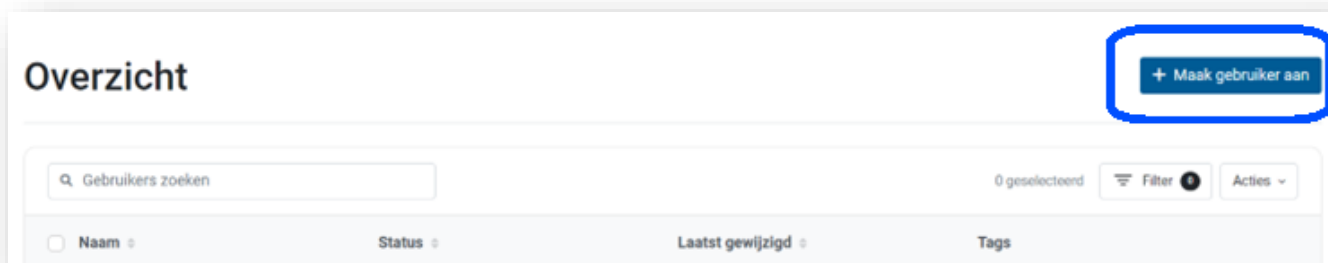


Hoe maak ik een gebruiker aan op het Mobiflow-platform?

1. Log in op het Mobiflow-platform <https://my.mobiflow.be/> met je e-mailadres en wachtwoord en selecteer 'Administratie' > 'Gebruikers'.




2. Klik op 'Maak gebruiker aan'.



3. Vul alle gevraagde gegevens in en selecteer bij toegangsrechten *Accountant* en eventueel, *Financieel Manager*. Klik vervolgens op 'Opslaan'.

Toegangsrechten

- Account administrator ▾
- Accountant ▾
- Financieel manager ▾
- Fleetmanager ▾
- HR-manager ▾
- Toestelbeheerder ▾
- Toesteloperator ▾
- Tariefbeheerder ▾
- Beheerder whitelist en kortingslijst ▾
- CPO-toegang ▾
- MSP-toegang ▾

 Opslaan