

FAQ Split Billing

Inhoud

Wat is split billing?	1
Hoe werkt split billing?	1
Waarom kiezen voor split billing?	2
Hoe verloopt de split billing activatie voor de single buyer, fleetmanager, werknemer?	2
Wat gebeurt er na activatie van split billing?	3
Hoe verloopt het split billing proces?	3
Wat is de rol van de single buyer?	6
Wat is de rol van de werkgever of fleetmanager?	6
Wat is de rol van de werknemer?	7
Kan split billing opgezegd worden?	8

Wat is split billing?

Split billing maakt het mogelijk om de elektriciteitskosten gelinkt aan het thuisladen van een elektrische wagen te scheiden van het huishoudelijk energieverbruik en door te factureren aan de werkgever of fleetmanager. Split billing wordt ook wel *gedeelde* of *opgesplitste facturatie* genoemd.

Hoe werkt split billing?

Het split billing proces bestaat uit betalingsstromen die verder in dit document in detail worden toegelicht. Split billing begint bij de werknemer of single buyer die een elektrische wagen met laadkabel of laadstation heeft. Een voorwaarde is dat de laadkabel of het laadstation 'intelligent' is. De intelligente laadkabel of het intelligente laadstation onderscheidt zich van een standaard laadkabel of laadstation door een geïntegreerde communicatietool die de thuislaadsessies naar een online platform stuurt – het Mobiflow-platform –, waarop alle laadsessies, inclusief de kosten ervan, geraadpleegd kunnen worden door de werknemer of single buyer.

(Opmerking: de werkgever of fleetmanager kan de thuislaadsessies momenteel enkel op de afrekening of het betalingsverzoek van de thuislaadsessies nakijken, waarbij er geen mogelijkheid is tot export van de data.)

Waarom kiezen voor split billing?

Split billing valt erg in de smaak bij professionele klanten omdat het realtime inzicht geeft in de laadsessies van hun werknemers. Professionele klanten die hun werknemers een elektrische wagen aanbieden als extralegaal voordeel kunnen dankzij de intelligente laadkabel of het intelligente laadstation de thuislaadsessies van de werknemer eenvoudig en vlot vergoeden. De intelligente laadkabel of het intelligente laadstation maakt immers een opsplitsing tussen de elektriciteit verbruikt voor het thuis opladen van de wagen en het overige huishoudelijke energieverbruik. Op basis daarvan kan de elektriciteit die specifiek gebruikt wordt voor het opladen, eenvoudig en vlot vergoed worden door de werkgever aan de werknemer. Split billing ontzorgt als het ware de werkgever. Werkgevers willen immers liever geen manuele onkostennota's ontvangen voor elke thuislaadsessie van de werknemer.

Hoe verloopt de split billing activatie voor de single buyer, fleetmanager, werknemer?

De split billing set-up voor zowel de single buyer, als de fleetmanager en werknemer wordt nader toegelicht in een aparte handleiding (zie [Split Billing set-up voor single buyers](#), [Split Billing set-up voor fleetmanagers](#) en [Split Billing set-up voor werknemers \(met en zonder account\)](#)).

In het kort:

De single buyer (bijv. een privépersoon, een vrije beroeper of de eigenaar van een eenmanszaak) vult het *Charging Services Order Form (CSOF)* in dat hij via een link krijgt toegestuurd van het Mobiflow supportteam. Zodra het supportteam het ingevulde formulier terugkrijgt, zorgen zij voor de juiste instellingen. De eindklant hoeft in principe enkel zijn betalingsmandaat in te stellen nadat het account is aangemaakt. Het opzetten van het account, de registratie van de laadkabel/laadpaal en de activatie van de split billing worden gedaan door Mobiflow op basis van de elementen uit het CSOF.

De fleetmanager of werkgever hoeft daarentegen geen *Charging Services Order Form* in te vullen, maar moet wel elk van zijn werknemers afzonderlijk een e-mail sturen waarin ze gevraagd worden om hun laadpaal of laadkabel te registreren en te linken aan de split billing code die in de e-mail staat. Deze e-mail wordt door de fleetmanager gegenereerd vanop het Mobiflow-platform ([Mobiflow](#)) en automatisch

verstuurd naar de werknemers met behulp van de gegevens die de fleetmanager voor elke werknemer afzonderlijk invult op het Mobiflow-platform.

De werknemer zonder account wordt na ontvangst van de e-mail van de fleetmanager gevraagd om:

- zijn CPO¹-account te creëren door zichzelf te registreren met zijn privé-e-mailadres;
- zijn laadstation te registreren en te koppelen aan de split billing code in de mail van de werkgever;
- zijn type split billing contract aan te vinken en de registratie te bevestigen.

De werknemer met account hoeft zich enkel aan te melden op het Mobiflow-platform en zijn laadstation te linken met de split billing code in de mail van de werkgever.

(Opmerking: in het geval van een laadkabel stuurt ons supportteam een bijkomende e-mail naar de werknemer met uitleg hoe de kabel geconnecteerd kan worden met het Mobiflow-platform.)

Wat gebeurt er na activatie van split billing?

Na activatie kunnen zowel Mobiflow als de werknemer/single buyer de thuislaadsessies en de kosten per laadsessie opvolgen op het Mobiflow-platform. Het split billing proces kan vanaf dan van start gaan.

(Opmerking: zoals split billing vandaag werkt, kan de werkgever of fleetmanager enkel de publieke laadsessies met de laadpas consulteren, niet de thuislaadsessies. Idealiter zouden de split billing sessies die vandaag volledig op het Mobiflow-platform verlopen ook zichtbaar moeten kunnen zijn aan werkgeverskant ter controle van het verbruik met de werkelijk gereden kilometers. Momenteel kan dit enkel nagekeken worden in de afrekening/op het betalingsverzoek, waarbij geen mogelijkheid is tot export van de data. Hier wordt echter momenteel aan gewerkt om werkgevers digitaal een overzicht te kunnen geven van de thuislaadsessies van de werknemers.)

Hoe verloopt het split billing proces?

Het split billing proces bestaat uit slechts enkele eenvoudige betalingsstromen. Bij deze betalingsstromen zijn drie partijen betrokken: Mobiflow, de werknemer/single buyer en de werkgever/fleetmanager. Het hele proces wordt beheerd en gecoördineerd door Mobiflow. Hierna volgt een schematische voorstelling van de betalingsstromen tussen deze drie partijen.

¹ CPO = Charge Point Operator

- 1 De werknemer of single buyer betaalt zoals gebruikelijk zijn [energiefactuur](#) aan zijn energieleverancier voor de geleverde energie die hij thuis verbruikt: zowel de energie verbruikt voor het thuisladen van zijn elektrische wagen, als de energie verbruikt voor andere elektriciteitsnaden thuis.

Door activatie van de split billing heeft Mobiflow realtime inzicht in de thuislaadsessies dankzij de geïntegreerde communicatietool in het intelligente laadstation of de intelligente laadkabel. Mobiflow genereert zodoende telkens op de 1^e dag van de maand:

- 2 Een [debetnota voor de werknemer/single buyer](#) voor zijn/haar thuislaadsessies. Deze debetnota wordt door Mobiflow opgesteld in naam van de werknemer/single buyer en is gericht aan Mobiflow ter betaling. De debetnota wordt naar de werknemer/single buyer gemaild met de boodschap dat Mobiflow het bedrag vermeld op de nota zal vergoeden aan de werknemer/single buyer.

- 3 Een [betalingsverzoek \(zonder btw\) voor de werkgever/fleetmanager](#) voor betaling van de thuislaadsessies van de werknemer of single buyer. Dit maandelijks betalingsverzoek geeft een overzicht van alle thuislaadsessies van alle werknemers samen. De betaling van de thuislaadsessies dient manueel te worden uitgevoerd.

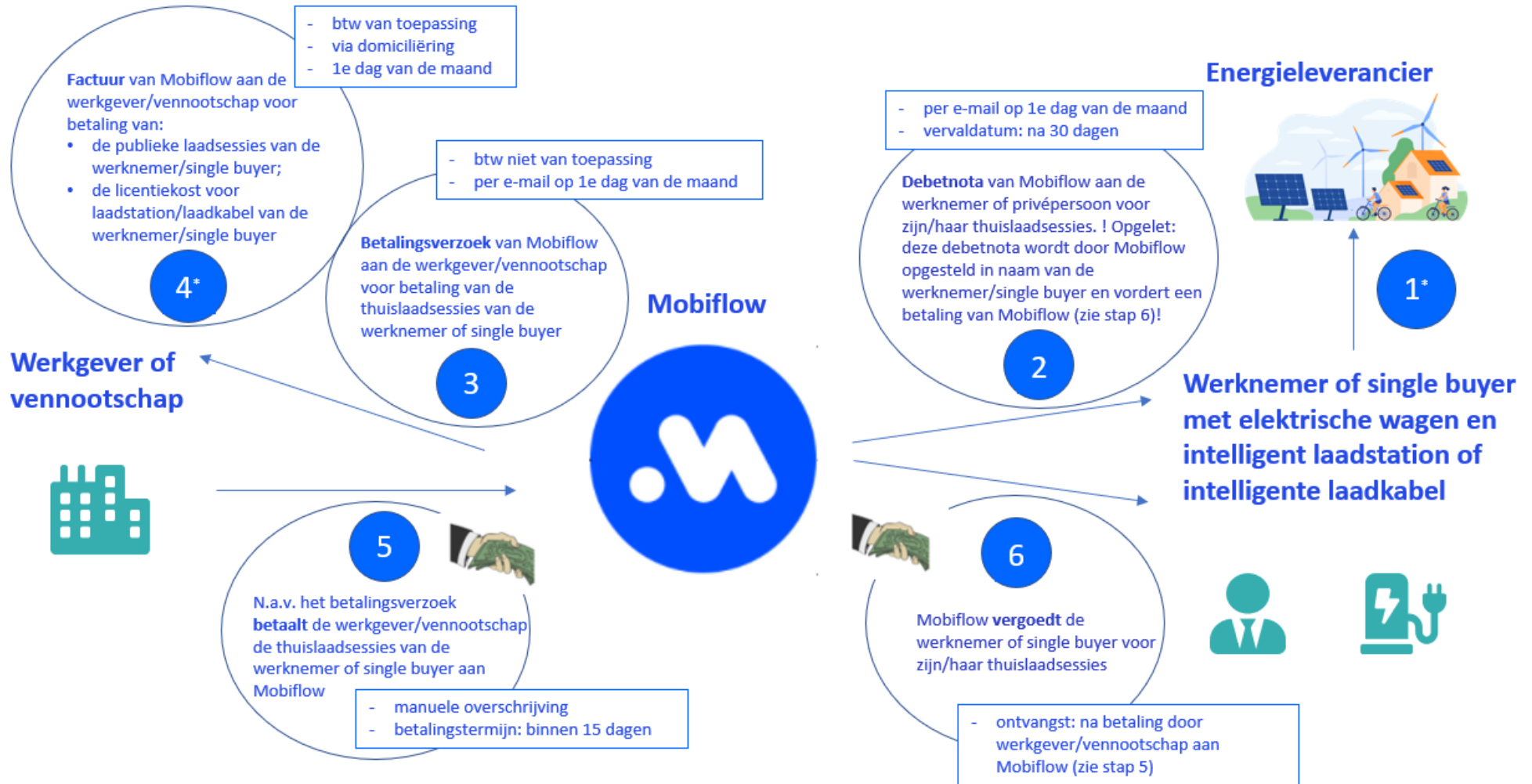
Waarom zijn de thuislaadsessies niet onderhevig aan btw? De split billing sessies aan een werknemer zijn in theorie een verkoop van elektriciteit van een niet btw-plichtige single buyer aan een btw-plichtige onderneming. De btw op de sessies kan in dat geval niet gerecupereerd worden door de onderneming.

Waarom moet dit betalingsverzoek manueel worden uitgevoerd? Momenteel is er een manuele actie vereist van de werkgever voor betaling van de thuislaadsessies van de werknemer om deze sessies manueel te kunnen afpunten.

- 4 Een [factuur \(met btw\) voor de werkgever/fleetmanager](#) voor betaling van de diensten waarop btw van toepassing is, namelijk de publieke laadsessies en de licentiekost voor het laadstation of de laadkabel van de werknemer of single buyer. De factuur wordt betaald via domiciliëring.

- 5 [Betaling van de thuislaadsessies](#) van de werknemer of single buyer door de werkgever [aan Mobiflow](#) na ontvangst van het betalingsverzoek (zie stap 3).

- 6 [Vergoeding van de werknemer/single buyer voor zijn thuislaadsessies door Mobiflow](#). Deze vergoeding wordt pas gestort nadat de werkgever Mobiflow heeft betaald (zie stap 5).



* Stappen 1 en 4 behoren stricto sensu niet tot het split billing proces, maar werden toegevoegd voor de volledigheid.

Wat is de rol van de single buyer?

De single buyer krijgt via e-mail van Mobiflow een link toegestuurd naar het *Charging Services Order Form (CSOF)*. Op dit formulier geeft de single buyer aan of hij/zij kiest voor de optie split billing of niet. Indien hij/zij hiervoor kiest, vult hij/zij meteen ook het vaste vergoedingsbedrag per kWh in dat als basis zal dienen voor de berekening van het elektriciteitsverbruik. Zodra het Mobiflow-supportteam het ingevulde formulier terugkrijgt, zorgt het supportteam voor de juiste instellingen. De eindklant hoeft in principe enkel zijn betalingsmandaat in te stellen nadat het account is aangemaakt. Het opzetten van de accounts, de registratie van de laadkabel/laadpaal en de activatie van de split billing wordt gedaan op basis van de elementen uit het CSOF.

De activatie van de split billing is nu een feit, het split billing proces kan van start gaan. Hiervoor hoeft de single buyer zelf niets te doen, Mobiflow beheert dit proces volledig van A tot Z. De single buyer hoeft enkel nog te starten met laden en zijn/haar gebruikelijke energiefactuur te betalen aan de energieleverancier (*zie stap 1 van het split billing proces*). De verbruikte energie voor de thuislaadsessies krijgt de single buyer vergoed door Mobiflow (*zie stap 6 van het split billing proces*). Van deze thuislaadsessies vindt de single buyer een overzicht terug op de debetnota van Mobiflow aan de single buyer (*zie stap 2 van het split billing proces*).

Een beknopt overzicht van de set-up en flow van het split billing proces voor single buyers is terug te vinden in de onepager [Split Billing set-up voor single buyers](#).

Wat is de rol van de werkgever of fleetmanager?

De fleetmanager of werkgever hoeft geen *Charging Services Order Form* in te vullen, maar moet wel elk van zijn werknemers afzonderlijk een e-mail sturen waarin ze gevraagd worden om hun laadpaal of laadkabel te registreren aan de hand van een split billing code. Deze e-mail wordt door de fleetmanager gegenereerd vanop het Mobiflow-platform ([Mobiflow](#)) en verstuurd met behulp van enkele gegevens die de fleetmanager op het Mobiflow-platform invult, zoals:

- het privé-e-mailadres van de werknemer. Hoewel het mogelijk is dat het professionele e-mailadres van de werknemer misschien al gebruikt wordt voor het eMSP²-account voor publieke laadsessies, moet voor de split billing steeds het privé-e-mailadres van de werknemer

² eMSP = e-Mobility Service Provider

doorgegeven worden. De split billing code moet immers gekoppeld worden aan het thuislaadstation dat op het privéadres van de werknemer geregistreerd staat;

- het nummer van de laadpas die aan de werknemer wordt toegekend;
- het type contract voor het laadtoestel;
- het vergoedingstarief per kWh per werknemer dat als basis zal dienen voor de berekening van het elektriciteitsverbruik van de voertuigen van de werknemer(s). De werkgever kan dit bedrag eventueel aanpassen, bijvoorbeeld indien de werknemer van energieleverancier verandert. Dit tarief is vast per kWh en houdt geen rekening met variërende dag- en/of nachttarieven.
- het bankrekeningnummer van de werknemer.

Het stappenplan voor het genereren van deze e-mail vind je in detail terug in de pdf-handleiding: [Split Billing set-up voor fleetmanagers](#).

Zodra de werkgever de e-mail heeft uitgestuurd naar de werknemer vanop het Mobiflow-platform, kan de werknemer zijn laadstation activeren en koppelen aan de split billing code in deze e-mail. De werkgever of fleetmanager kan op het Mobiflow platform in de rubriek *Split billing* opvolgen welke werknemers hun laadstation reeds geactiveerd hebben en welke niet. Via dezelfde weg kan de werkgever of fleetmanager ook het split billing proces deactiveren per werknemer, bijv. wanneer een werknemer de firma verlaat. De werknemer wordt via een automatische mail op de hoogte gebracht van de deactivatie. Nadat de werknemer zijn/haar laadstation/laadkabel gelinkt heeft aan de split billing code, kan het split billing proces van start gaan. Mobiflow kan de thuislaadsessies van de werknemer opvolgen en de werkgever of fleetmanager een maandelijks betalingsverzoek (*zie stap 3 van het split billing proces*) sturen voor betaling van de thuislaadsessies van de werknemer(s). Ter info, voor betaling van de publieke laadsessies én de licentiekost voor de laadkabel of het laadstation, krijgt de werkgever bijkomend een factuur (*zie stap 4 van het split billing proces*). Zodra de betaling van de thuislaadsessies werd uitgevoerd, kan Mobiflow de werknemer hiervoor vergoeden (*zie stap 6 van het split billing proces*).

Wat is de rol van de werknemer?

In tegenstelling tot de single buyer, staat de werknemer zelf in voor het linken van zijn laadstation/laadkabel aan de split billing code. Bij de single buyer worden het opzetten van het account, de registratie van het toestel en de activatie van de split billing op zich genomen door Mobiflow, op basis van de elementen uit het CSOF. Aan de werknemer daarentegen wordt gevraagd om dit zelf te doen, na ontvangst van een mail van zijn of haar fleetmanager. Na ontvangst van deze e-mail, moet de werknemer:

- zijn CPO³-account creëren door zichzelf te registreren met zijn privé-e-mailadres;
- zijn laadstation registreren en koppelen aan de split billing code in de mail van de werkgever;
- zijn split billing contract kiezen en de registratie bevestigen.

Het bovengenoemde stappenplan vind je in detail terug in de pdf-handleiding: [Split Billing set-up voor werknemers zonder account](#). De werknemer met account hoeft zich enkel aan te melden op het Mobiflow-platform en zijn laadstation te linken met de split billing code in de mail van de werkgever (zie pdf-handleiding: [Split Billing set-up voor werknemers met account](#)).

Eens de activatie van de split billing gebeurd is, kan het split billing proces van start gaan. Hiervoor hoeft de werknemer zelf niets te doen, Mobiflow beheert dit proces volledig van A tot Z. De werknemer hoeft enkel nog te starten met laden en zijn/haar gebruikelijke energiefactuur te betalen aan de energieleverancier (zie *stap 1 van het split billing proces*). De verbruikte energie voor de thuislaadsessies krijgt de werknemer vergoed door Mobiflow (zie *stap 6 van het split billing proces*). Van deze thuislaadsessies vindt de werknemer een overzicht terug op de debetnota van Mobiflow aan de werknemer (zie *stap 2 van het split billing proces*). Deze debetnota wordt door Mobiflow opgesteld in naam van de werknemer en vordert een betaling van Mobiflow. De debetnota wordt via e-mail naar de werknemer gestuurd met de boodschap dat Mobiflow het bedrag vermeld op de nota zal vergoeden.

(Opmerking: bij het aanmaken van een CPO-account, moet je een contract selecteren dat voor rekening van de werknemer is. Zodra je de split billing code gaat linken, vervalt het contract op naam van de werknemer met de maandelijkse licentiekost en komt dit automatisch ten laste van de werkgever. Het oorspronkelijke contract wordt geannuleerd.)

Kan split billing opgezegd worden?

Dat kan, bijvoorbeeld als de werknemer het bedrijf verlaat. De werknemer wordt via e-mail van de deactivatie op de hoogte gebracht door Mobiflow.

De werknemer kan zijn split billing ook zelf beëindigen. Op het Mobiflow-platform onder de rubriek *Split billing* duidt hij aan 'Beëindig split billing'.

(Belangrijk: het hele split billing proces geldt enkel voor het vergoeden van thuislaadsessies. Voor het opladen aan openbare laadstations worden de kosten rechtstreeks aan de werkgever/fleetmanager gefactureerd.)

³ CPO = Charge Point Operator